

Rapport efter kvalitetsgranskning

Utbildning: Byggnadsingenjör - Digitalt byggande
Utbildningsanordnare: Handelsakademin i Göteborg AB
Studieort: Luleå

Bakgrund

Myndigheten för yrkeshögskolan har genomfört en fördjupad kvalitetsgranskning av utbildningen Byggnadsingenjör - Digitalt byggande.

Kvalitetsgranskningens främsta syfte är att bidra till utveckling och hög kvalitet genom att hitta områden där utbildningsanordnaren kan förbättra utbildningen. Granskningen syftar också till att lyfta fram goda exempel som bidrar till utbildningens kvalitet.

De bedömningskriterier som vi utgår från när vi gör granskningen finns beskrivna i dokumentet "Kvalitetskriterier för yrkeshögskolan". Kvalitetskriterierna för yrkeshögskoleutbildningar utgår från de syften och mål som återfinns i regelverket, i förarbeten och i andra villkor som gäller för utbildningsformen. Kvalitetskriterierna beskriver "idealtillståndet" i de delar av utbildningsprocessen som styrs av regelverket. Utbildningsanordnaren har fått ta del av kvalitetskriterierna inför kvalitetsgranskningen.

I arbetet med kvalitetsgranskningen har vi använt följande underlag:

- dokument i Myndigheten för yrkeshögskolans diarium och andra databaser
- material som utbildningsanordnaren har sänt in
- svar från en enkät till de studerande
- svar från en enkät till LIA-handledare
- underlag från utredarnas intervjuer med olika parter i utbildningen.

Bedömning av utbildningens kvalitet

Här följer myndighetens bedömning av hur väl den uppfyller vart och ett av de tolv kvalitetskriterier som granskningen utgår från. I de fall myndigheten identifierat förbättringsområden eller goda exempel anges de för respektive kvalitetskriterium. För de förbättringsområden som vi bedömer är avgörande för att utbildningen ska uppfylla kvalitetskriteriet i hög grad använder vi begreppet **behöver**. För övriga förbättringsområden använder vi begreppet **bör**.

Ledningsgruppens sammansättning

Kriterium: Ledningsgruppens ledamöter har god kunskap om de kompetensbehov som finns inom yrkesområdet	Det finns brister	Behöver utvecklas	Uppfyller i hög grad
--	-------------------	-------------------	-----------------------------

Arbetslivet i ledningsgruppen består av företag inom arkitektur och samhällsbyggnadssektorn med tyngdpunkt på konsultföretag. Ledamöterna har genom sina befattningar och roller både god kunskap om yrkesområdet samt en god kännedom om kompetensbehovet, såväl regionalt som nationellt. I ledningsgruppens sammansättning saknas företag från entreprenadsidan vilket också är en del av yrkesområdet som utbildningen leder till. Vidare saknas arbetslivsrepresentation från branschföretag i Gällivare. Ledningsgruppen anställer från utbildningen till viss del.

Förbättringsområde

- För att säkerställa en bred kunskap om branschens kompetensbehov och utbildningen samtliga yrkesutgångar bör ledningsgruppen utökas med företrädare från entreprenadföretag och arbetsgivare verksamma i de områden utbildningen genomförs.

Arbetslivsanknytning

Kriterium: Ledningsgruppen säkerställer stark arbetslivsanknytning i utbildningens alla delar	Det finns brister	Behöver utvecklas	Uppfyller i hög grad
---	-------------------	-------------------	-----------------------------

Ledningsgruppen säkerställer stark arbetslivsanknytning i utbildningen. Ett av ledningsgruppsföretagen har varit särskilt drivande i framtagandet av utbildningen och medverkat i att utforma utbildningen med fokus på att möta det regionala kompetens- och rekryteringsbehovet. Ledningsgruppen bidrar också med LIA-platser, gästföreläsningar och studiebesök och de studerande har över lag god kännedom om ledningsgruppen. Utöver detta arbetar ledningsgruppen kontinuerligt tillsammans med anordnaren med att utveckla och förbättra genomförandet av utbildningen, vilket tydligt framgår av förändringar i kursinnehållet.

Ledningsgruppens arbete

Kriterium: Ledningsgruppen arbetar effektivt och tar ansvar för utbildningens utveckling	Det finns brister	Behöver utvecklas	Uppfyller i hög grad
--	-------------------	-------------------	-----------------------------

Ledningsgruppens arbete bygger på engagemang och närvaro i utbildningen. Ledningsgruppsarbetet är effektivt och bidrar till kontinuerlig utveckling av utbildningen så att arbetslivets kompetensbehov tillgodoses på ett effektivt och bra sätt. Studeranderepresentanterna ges goda förutsättningar för insyn och inflytande. Anordnaren rapporterar regelbundet om utbildningens genomströmning, dock går det inte att se diskussioner, analyser och förslag på åtgärder i mötesprotokollen.

Förbättringsområde

- Utbildningsanordnaren tillsammans med ledningsgruppen bör diskutera och analysera utbildningens genomströmning och vid behov vidta åtgärder samt säkerställa att dessa följs upp.

Ledningsgruppens roll i kvalitetsarbetet

Kriterium: Ledningsgruppen ser till att systematiskt kvalitetsarbete bedrivs	Det finns brister	Behöver utvecklas	Uppfyller i hög grad
--	-------------------	--------------------------	----------------------

Ledningsgruppen är insatt i utbildningens systematiska kvalitetsarbete och rollerna är tydligt beskrivna för vem som gör vad i arbetet. Dock finns det risk för intressekonflikter i arbetet med att kvalitetssäkra utbildningen då en av arbetslivsrepresentanterna är mycket tongivande i utbildningens upplägg och genomförande. Bland annat genomför arbetslivsrepresentantens bolag hälften av de skolförlagda kurserna. I intervjun med de studerande framkom att det potentiellt finns en problematik med att framföra synpunkter på de kurser som genomförs av ledningsgruppsföretag.

Mötesprotokollen är välskrivna och ledningsgruppen diskuterar och analyserar de underlag som anordnaren redovisar. Anordnaren redovisar även utbildningens resultat kvalitet, det vill säga hur många studerande som når målen för utbildningen. Dock saknar ledningsgruppen målbild för utbildningens resultat och effekt.

Förbättringsområde

- För att ledningsgruppen ska kunna svara för att ett systematiskt kvalitetsarbete bedrivs behöver anordnaren tillsammans med ledningsgruppen se över ledamöternas roll- och arbetsfördelning i utbildningen. Detta är nödvändigt för att säkerställa att ledningsgruppen kan utföra sitt uppdrag på ett kvalitetssäkert sätt.
- För att stärka arbetet med att säkra utbildningens kvalitet behöver ledningsgruppen och utbildningsanordnaren formulera en målbild för utbildningens resultat och effekt, samt utifrån målbilden utveckla formerna för uppföljning av att kompetensen hos de examinerade svarar mot aktuellt kompetensbehov i arbetslivet.

Organisation och resurser

Kriterium: Utbildningens organisation och resurser ger de studerande förutsättningar att nå utbildningens mål	Det finns brister	Behöver utvecklas	Uppfyller i hög grad
---	-------------------	-------------------	-----------------------------

Anordnarens organisation fungerar väl. Utbildningsledaren, som är ansvarig för den dagliga ledningen, är närvarande och tillgänglig i hög grad.

Programvara samt distansundervisningsmiljö är anpassade efter utbildningens innehåll. Dock saknas it-support i utbildningen vilket varit utmanande för de studerande bland annat vid installation av programvara. Informationen kring lånedatorer är otydlig. Enligt anordnaren erbjuds lånedatorer för hela utbildningstiden, dock framgår inte det i antagningsbesked, välkomstbrev eller i utbildningsinformationen på hemsidan. Detta har medfört att studerande behövt köpa egna datorer enligt en specifikation som skickats ut tillsammans med välkomstbrevet.

Det finns en övergripande planering för utbildningens genomförande som är känd av alla berörda parter i utbildningen. Dock har det förekommit att schema kommit sent inför att ny kurs ska starta och det har även förekommit schemaändringar med kort framförhållning vilket har påverkat studerande med lång resväg till skolan. Även om det funnits vissa problem kring information och kommunikation bedömer myndigheten att utbildningens organisation som helhet fungerar väl.

De skolförlagda kurserna genomförs av extern undervisande personal som ges goda förutsättningar att genomföra undervisningen.

Förbättringsområde

- Utbildningsanordnaren bör stärka sina rutiner för att kommunicera schemat och eventuella schemaändringar i god tid.
- Utbildningsanordnaren bör säkerställa att informationen kring lånedatorer är tydlig så att alla studerande ges goda förutsättningar att nå utbildningens mål. Vidare bör anordnaren säkerställa att de studerande erbjuds it-support vid behov.

Pedagogisk planering och genomförande

Kriterium: Utbildningens pedagogik ger de studerande förutsättningar att nå utbildningens mål	Det finns brister	Behöver utvecklas	Uppfyller i hög grad
---	-------------------	-------------------	-----------------------------

Utbildningens pedagogiska upplägg är tydligt och känt av samtliga berörda. Platsförlagd undervisning varvas med distansstudier. Kurserna bildar en pedagogisk helhet och genomförs i en ordningsföljd som främjar de studerandes kunskaps- och färdighetsutveckling och leder mot utbildningens mål. Dock är betygsnivåerna i kursplanerna otydligt formulerade, vilket lett till oklarheter vid betygssättning framför allt för den klass som hade utbildningsstart 2021. Anordnaren tillsammans med ledningsgruppen har påbörjat ett arbete med att utveckla kursplanerna. Utbildningsledaren har det pedagogiska ansvaret och säkerställer att överlämningar mellan kurserna sker strukturerat. Information om möjlighet till individuella anpassningar och särskilt pedagogiskt stöd är tydlig.

Förbättringsområde

- Utbildningsanordnaren tillsammans med ledningsgruppen bör säkerställa att utbildningens kursplaner är formulerade på ett tydligt sätt.

Undervisande personal

Kriterium: De personer som anlitas i utbildningen för undervisning eller handledning har rätt kompetens	Det finns brister	Behöver utvecklas	Uppfyller i hög grad
---	-------------------	-------------------	-----------------------------

Undervisningen genomförs av konsulter och anordnaren har tydliga krav på deras ämnesmässiga och pedagogiska kompetens samt att de har koppling till yrkesområdet. Utbildningsledaren har ansvar för rekryteringen av undervisande personal samt deras introduktion. Undervisande personal har över lag god pedagogisk förmåga. Dock har det förekommit utmaningar i några kurser, både när det gäller upplägg och planering samt bedömning av studerandes prestationer.

Förbättringsområde

- Utbildningsanordnaren bör stärka arbetet med att ge stöd till den undervisande personalen när det gäller pedagogiska metoder och bedömning av studerandes prestationer.

Samverkan med LIA-platserna

Kriterium: Utbildningsanordnaren har god samverkan med LIA-arbetsplatserna	Det finns brister	Behöver utvecklas	Uppfyller i hög grad
--	-------------------	-------------------	-----------------------------

Utbildningsanordnaren har en god samverkan med arbetslivet och ett etablerat nätverk och därmed god tillgång till kvalificerade LIA-platser. Vidare har anordnaren fungerande rutiner och processer för kommunikation med LIA-handledare före, under och efter LIA. Efter att studerande inkommer med uppgifter om LIA-plats tar utbildningsledaren kontakt med LIA-handledaren och säkerställer att hen har kunskap om vad som gäller för att ta emot en studerande från utbildningen. I samband med LIA-besöket efterfrågas LIA-arbetsplatsens synpunkter på hur väl utbildningen svarar mot arbetslivets kompetensbehov.

LIA:s funktion i utbildningen

Kriterium: LIA är en väl fungerande del av utbildningen	Det finns brister	Behöver utvecklas	Uppfyller i hög grad
---	-------------------	--------------------------	----------------------

LIA-kurserna är delvis integrerade i utbildningen. Dock saknas en tydlig progression mellan utbildningens två LIA-kurser.

Det framgår att de studerande ser det innehållsliga sambandet mellan de skol- och arbetslivsförlagda kurserna. Vidare framgår att de studerandes tilltro till sin kompetens och förmåga stärkts under LIA-kurserna.

Förbättringsområde

- Anordnaren tillsammans med ledningsgruppen behöver se över lärandemålen för LIA-kurserna så att de är tydliga och reflekterar utbildningens övergripande mål samt säkerställa att det finns en progression mellan LIA-kurserna.

LIA-handledning

Kriterium: De personer som anlitas som LIA-handledare har rätt kompetens	Det finns brister	Behöver utvecklas	Uppfyller i hög grad
--	-------------------	-------------------	-----------------------------

Anordnaren har tydliga rutiner för att följa upp handledningens kvalitet, vilket sker genom samtal med LIA-handledaren och den studerande.

Bedömning av den studerandes prestationer görs utifrån kursmålen i samverkan mellan LIA-handledaren och utbildningsanordnaren.

Anordnaren erbjuder också LIA-handledarna en introduktion till sitt uppdrag.

Kvalitetsarbete

Kriterium: Det finns ett väl fungerande system för kvalitetsarbete	Det finns brister	Behöver utvecklas	Uppfyller i hög grad
--	-------------------	-------------------	-----------------------------

Utbildningsanordnaren har ett väl fungerande systematiskt kvalitetsarbete som dokumenteras och genomförs i återkommande faser av planering, genomförande, utvärdering och förbättring. Uppgifter från uppföljning och utvärdering analyseras och ligger till grund för åtgärder. Bland annat har anordnaren tillsammans med ledningsgruppen agerat på utmaningen att fylla studerandeplatserna genom att lägga till Gällivare som studieort.

Kvalitetssystemet omfattar även resultat- och effektoppföljning.

Kvalitetsarbetet är transparent. De sammanställda utvärderingarna finns på den gemensamma lärportalen så att samtliga berörda kan ta del av dem och anordnaren återkopplar muntligt i klassrådsmöten till de studerande när det gäller åtgärder.

Jämställdhets- och värdegrundsarbete

Kriterium: Utbildningsanordnaren har ett värdegrundsarbete som utgår från mångfald, likabehandling och jämställdhet mellan könen	Det finns brister	Behöver utvecklas	Uppfyller i hög grad
--	-------------------	-------------------	-----------------------------

Utbildningsanordnaren ser till att värdegrundsarbetet integreras i utbildningens alla delar och att värdegrunden förankras hos de som är inblandade i utbildningen.

Likabehandlingsplanen finns tillgänglig på lärportalen och presenteras ingående i samband med utbildningens introduktionsvecka. Dock genomförs inte utvärdering av värdegrunds- och bemötandefrågor i utbildningen.

Utbildningsanordnaren arbetar med breddad rekrytering, breddat deltagande och breddat mottagande som utgår från mångfald, likabehandling och jämställdhet mellan könen. Utbildningen har en jämn könsfördelning och anordnaren eftersträvar att även könsfördelningen i ledningsgruppen och bland den undervisande personalen är jämn.

Förbättringsområde

- Utbildningsanordnaren bör säkerställa att värdegrundsfrågor följs upp kontinuerligt i utbildningen för att vid behov kunna vidta relevanta åtgärder.

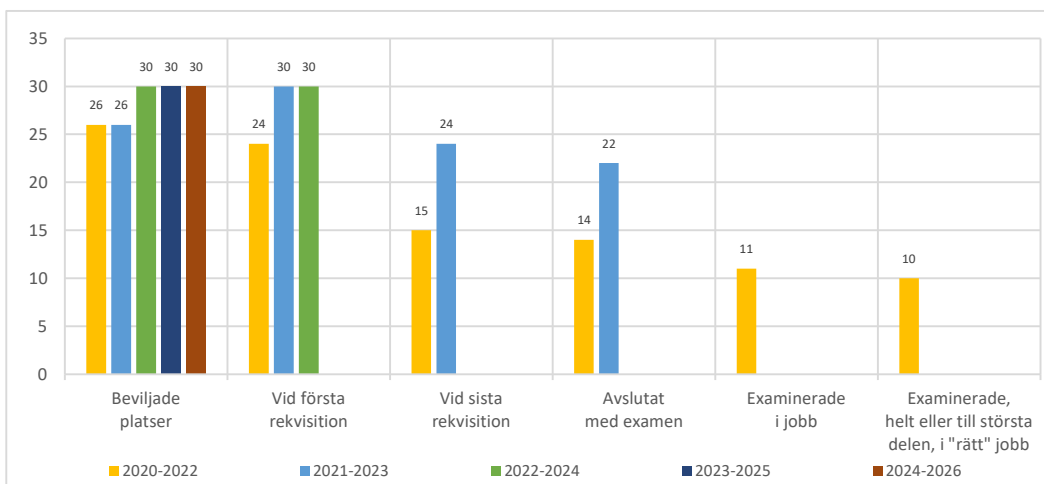
Om utbildningen och kvalitetsgranskningen

Fakta om utbildningen

Antal Yh-poäng	415
Studieform	Bunden
Studietakt	100%
Utbildningen omgång (YH01116-2022-1) bedrivs från Gällivare som ytterligare studieort.	

Utbildningens genomströmning och resultat

Diagrammet nedan visar utbildningens genomströmning och resultat, baserat på uppgifter som anordnaren skickat in till myndigheten.



Kompletterande information om underlag i kvalitetsgranskningen

Utredarna har vid besök den 24, 25 och 31 maj 2023 intervjuat:

Namn	Organisation	Kategori
Jenny Granström	Handelskademin i Göteborg AB	Utbildningsledare
Camilla Verngren	Handelskademin i Göteborg AB	Anordnare
Magnus Abrahamsson	A och D arkitektkontor	Utbildare
Joakim Persson	A och D arkitektkontor	Arbetsliv och utbildare
Niclas Sandström	A och D arkitektkontor	Utbildare
Josefin Lindblom	Norconsult	Arbetsliv
Erik Ranängen	Sveriges Byggindustrier	Arbetsliv
Martina Bergman	N & S Projektledning AB	Arbetsliv
Vid granskningen intervjuade vi studerande som startade den granskade utbildningen i augusti 2021. 4 studerande deltog, däribland studeranderepresentanten i ledningsgruppen.		
10 studerande (43 %) som startade utbildningen 2021 och 7 studerande (33 %) som startade utbildningen 2022 har besvarat MYH:s enkät.		
I samband med granskningen har 5 LIA-handledare besvarat vår enkät.		
Efter besöket har vi intervjuat studerande och undervisande personal.		