

Utredare Andreas Engstedt
Bilaga Rapport efter
 kvalitetsgranskning

IHM Business School AB Stockholm
Warfinges Väg 39
104 25 Stockholm

Kvalitetsgranskning av utbildning inom yrkeshögskolan

Beslut

Myndigheten för yrkeshögskolan har genomfört en kvalitetsgranskning av utbildningen Account Manager B2B i Stockholm (utbildningsnummer YH00105). Ansvarig utbildningsanordnare är IHM Business School AB Stockholm.

Myndigheten bedömer att utbildningen i hög grad uppfyller myndighetens fastställda kvalitetskriterier och har hög kvalitet.

Myndigheten avslutar härmed granskningen.

Samlad bedömning

Nedan beskriver vi kortfattat kvalitetsgranskningens resultat. För att läsa en utförligare beskrivning och för att ta del av myndighetens hela bedömning, kan du läsa mer i *Rapport efter kvalitetsgranskning* som ligger i en bilaga till detta beslut.

Myndigheten bedömer att ledningsgruppen företräder ett relevant arbetsliv och säkerställer en stark arbetslivsanknytning i utbildningens alla delar bland annat genom att arbetslivsrepresentanter undervisar eller föreläser vid utbildningen. Ledningsgruppen arbetar effektivt och tar ansvar för utbildningens utveckling genom att genomföra förändringar i utbildningen utifrån yrkesrollens utveckling och branschens behov.

Myndigheten bedömer att utbildningens organisation och resurser ger de studerande goda förutsättningar att nå utbildningens mål. Pedagogiken utgår från ett entreprenöriellt lärande med god variation av teori, färdighetsträning och reflektion. Utbildarna har rätt kompetens och ges goda förutsättningar att genomföra sitt arbete. Myndigheten bedömer dock att utbildningsanordnaren tillsammans med ledningsgruppen bör undersöka innehållet i utbildningen kopplat till utbildningens studietakt så att utbildningen motsvarar heltidsstudier.

Myndigheten bedömer att utbildningsanordnaren har god samverkan med LIA-arbetsplatserna och LIA är en väl fungerande del av utbildningen. De studerande förbereds väl inför LIA-kurserna men trots det finns en oro i studerandegruppen kring LIA-platsanskaffningen.

Myndigheten bedömer att det finns ett väl fungerande och aktivt kvalitets- och värdegrundsarbete med en tydlig ansvarsfördelning. Myndigheten stödjer ledningsgruppens önskan och vilja att vidare tillsammans med utbildningsanordnaren diskutera och analysera frågor som rör hur anordnaren arbetar för att främja jämställdhet mellan könen samt hur utbildningen ytterligare kan bidra till att bryta traditioner i fråga om könsbundna utbildnings- och yrkesval. Utbildningen visar på en god genomströmning och resultat där examinerade studerande kompetensförsörjer relevant arbetsliv. Utbildningsanordnaren kan med fördel analysera hur en högre andel studerande kan hamna i "rätt jobb" efter examen.

Ärendet

Myndigheten har genomfört kvalitetsgranskning av utbildningen Account Manager B2B, anordnad av IHM Business School AB Stockholm i Stockholm.

Kvalitetsgranskningen har utgått från det underlag som finns i Myndigheten för yrkeshögskolans system, utbildningsanordnarens insända material och enkäter till LIA-handledare och till de studerande. Ytterligare underlag fick myndigheten genom videointervjuer med olika parter i utbildningen den 10 och 12 maj 2021.

Granskningen omfattar hela utbildningen och utgår från kvalitetskriterier som grupperas i fyra granskningsområden - Ledningsgruppen, Lärande, Lärande i arbete (LIA) och Kvalitetsarbete. Kvalitetskriterierna för yrkeshögskoleutbildningar utgår från de syften och mål som återfinns i regelverket, i förarbeten och i andra villkor som gäller för utbildningsformen. Kvalitetskriterierna beskriver "idealtillståndet" i de delar av utbildningsprocessen som styrs av regelverket. Utbildningsanordnaren har fått ta del av kvalitetskriterierna inför kvalitetsgranskningen. Utbildningsanordnaren och ledningsgruppen har haft möjlighet att faktagranska en preliminär version av den slutliga rapporten.

Kvalitetsgranskningen avslutas med att myndigheten beslutar att ge den granskade utbildningen en sammanvägd kvalitetsbedömning utifrån en fyrgradig skala.

Mycket hög kvalitet Utbildningen uppfyller myndighetens fastställda kvalitetskriterier och bedöms ha mycket hög kvalitet. Dessutom visar dessa utbildningar på goda exempel. En utbildning med mycket hög kvalitet i genomförandet måste även visa bra resultat när det gäller andelen studerande som avslutat utbildningen med examen.

Hög kvalitet Utbildningen uppfyller i hög grad myndighetens fastställda kvalitetskriterier och bedöms ha hög kvalitet.

Inte tillräckligt hög kvalitet Utbildningen uppfyller inte i tillräcklig grad myndighetens fastställda kvalitetskriterier och bedöms inte ha tillräckligt hög kvalitet. Utbildningen behöver utvecklas för att nå upp till hög kvalitet. Myndigheten bedömer att det är fullt möjligt att genomföra de åtgärder som behövs inom rimlig tid.

Bristande kvalitet Utbildningen uppfyller inte myndighetens fastställda kvalitetskriterier och bedöms ha bristande kvalitet. Utbildningen behöver utvecklas för att nå upp till hög kvalitet. Myndigheten bedömer att det är osäkert om de åtgärder som behövs kan genomföras inom rimlig tid.

Skäl för beslutet

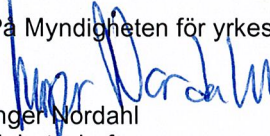
Enligt 1 § lagen (2009:128) om yrkeshögskolan ska bestämmelserna i lagen säkerställa att eftergymnasiala yrkeshögskoleutbildningar svarar mot ett behov i arbetslivet och håller hög kvalitet och enligt 6 § samma lag ska utbildningen utformas så att en hög kvalitet och yrkesrelevans nås samt att den ger den kompetens som krävs för kvalificerade uppgifter i arbetslivet. Utbildningen ska präglas av såväl stark arbetslivsanknytning som teoretisk förankring. Utbildningen ska utvecklas och bedrivas i samverkan med arbetslivet.

Enligt 4 § punkten 2 förordningen (2011:1162) med instruktion för Myndigheten för yrkeshögskolan ska myndigheten granska yrkeshögskoleutbildningarnas kvalitet samt utbildningsanordnarens kvalitetsarbete.

Enligt 4 kap. 9 § förordningen (2009:130) om yrkeshögskolan är utbildningsanordnaren skyldig att medverka i den kvalitetsgranskning av utbildningen som initieras av Myndigheten för yrkeshögskolan. Kvaliteten ska granskas utifrån kvalitetskriterier. I övrigt, se bilagd rapport efter kvalitetsgranskning.

Enhetschef Inger Nordahl har beslutat i ärendet och föredragande har varit utredare Andreas Engstedt. I utredningen har även utredare Erland Olbers deltagit.

På Myndigheten för yrkeshögskolans vägnar


Inger Nordahl
Enhetschef

Rapport efter kvalitetsgranskning

Utbildningsanordnare: IHM Business School AB Stockholm

Utbildning: Account Manager B2B

Studieort: Stockholm

Bakgrund

Myndigheten för yrkeshögskolan har genomfört en kvalitetsgranskning av utbildningen Account Manager B2B.

De bedömningskriterier som vi utgår från när vi gör granskningen finns beskrivna i bifogat dokument "Kvalitetskriterier för yrkeshögskolan".

Kvalitetsgranskningens främsta syfte är att bidra till utveckling och hög kvalitet genom att hitta områden där utbildningsanordnaren kan förbättra utbildningen. Granskningen syftar också till att lyfta fram goda exempel som bidrar till utbildningens kvalitet.

I arbetet med kvalitetsgranskningen har vi använt följande underlag:

- dokument som finns i myndighetens diarium och andra databaser
- utbildningsanordnarens insända material
- svar från en enkät till de studerande
- svar från en enkät till LIA-handledare (LIA, Lärande i Arbete)
- underlag från utredarnas videointervjuer med utbildningens olika aktörer

Utredarna har den 10 och 12 maj 2021, intervjuat:

Namn	Organisation	Kategori
Josefin Eriksson	IHM Business School AB	Teamledare
Petra Båtelsson	IHM Business School AB	Utbildningsledare
Cecilia Söderberg	IHM Business School AB	Utbildningsledare
Torbjörn Ferndahl	Madicon AB	Arbetsliv
Wilma Eriksson	Vloxq AB	Arbetsliv
Lena Warghagen	Academic Work	Arbetsliv
Rebecca Ihd	Scrive AB	Arbetsliv
Alexander Sylvén	Admin Control AB	Arbetsliv
Linda Sato	Stena Stål AB	Utbildare/Arbetsliv
Hans Fornwall	Konsult	Utbildare
Vid granskningen intervjuade vi studerande som startade den granskade utbildningen i augusti 2019. 8 studerande deltog.		
9 studerande av 31 (29%) som startade utbildningen 2019 och 15 studerande av 35 (43%) som startade utbildningen 2020 har besvarat MYH:s enkät		
I samband med granskningen har fyra LIA-handledare besvarat vår enkät		

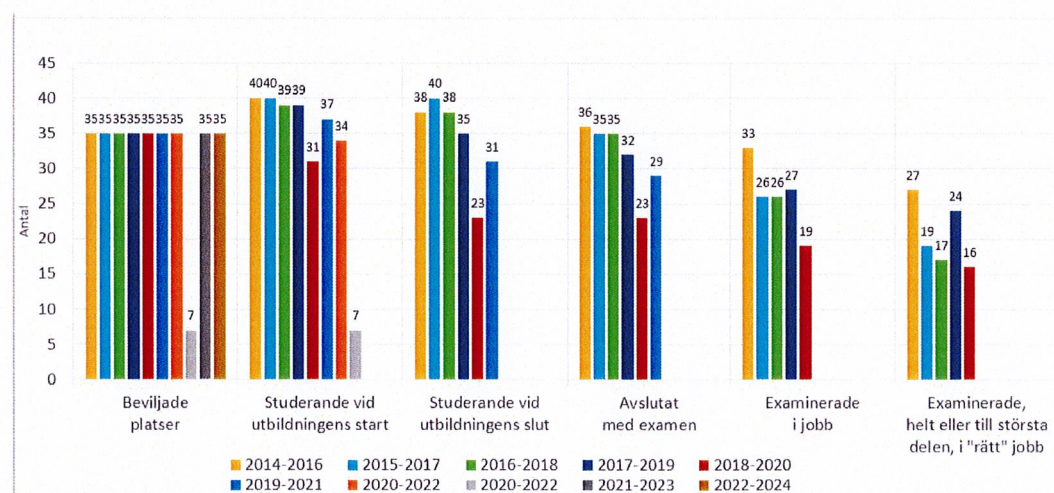
Fakta om utbildningen

Antal Yh-poäng	400
SeQF-nivå	5
Studieform	Bunden
Studietakt	100%
Tidigare utbildningsnummer i den granskade utbildningen	201509850, 201314790, 201142140, 200938550, 200511500, 200205440
Utbildningen leder till en yrkesroll som Account Manager B2B, Företagssäljare, B2B-säljare, Key account manager och Säljkonsult.	
I omgången som startade 2019 finns idag 31 studerande, varav 18 män och 13 kvinnor I omgångarna som startade 2020 finns idag 35 studerande, varav 20 män och 15 kvinnor	
Utbildningen har två LIA-kurser på 50 respektive 80 Yh-poäng. LIA 1 sker i mitten av den andra terminen och LIA2 sker i slutet av den tredje och början av den fjärde terminen.	

Utbildningen beviljades en extra utbildningsomgång med start hösten 2020 om totalt 7 studerande.

Utbildningens genomströmning och resultat

Diagrammet nedan visar utbildningens genomströmning och resultat, baserat på uppgifter som anordnaren skickat in till myndigheten.



Beskrivning och bedömning av utbildningens kvalitet

Här följer myndighetens beskrivning av utbildningen och en bedömning av hur väl den uppfyller vart och ett av de tolv kvalitetskriterier som vår granskning utgår från. I de fall myndigheten identifierat förbättringsområden, så anges de efter beskrivningen.

Ledningsgruppens ledamöter

Kriterium: Ledningsgruppens ledamöter har god kunskap om de kompetensbehov som finns inom yrkesområdet	Det finns brister	Behöver utvecklas	Uppfyller i hög grad
--	-------------------	-------------------	----------------------

Myndigheten bedömer att ledningsgruppens ledamöter har goda kunskaper om de kompetensbehov som finns inom yrkesområdet.

Ledningsgruppen består av 14 ledamöter varav 7 arbetslivsrepresentanter. Arbetslivet representeras av olika företag inom försäljning och rekrytering men även företag inom stålindustrin. Förutom arbetslivsrepresentanterna består ledningsgruppen av de båda

utbildningsledarna för utbildningen, fyra studeranderepresentanter och en representant från skolväsendet.

Flera av arbetslivsrepresentanterna är utbildade inom försäljning och marknad. Tre representanter är tidigare studerande vid IHM Business School varav en har examen från den granskade utbildningen. Ett par av arbetslivsrepresentanterna har arbetsledande funktioner med chefsbefattningar på olika nivåer. De arbetslivsrepresentanter som myndigheten träffade berättade att det finns ett stort behov av den kompetens som utbildas vid utbildningen och att flera av deras företag har anställt från utbildningen.

Arbetslivsanknytning

Kriterium: Ledningsgruppen säkerställer stark arbetslivsanknytning i utbildningens alla delar	Det finns brister	Behöver utvecklas	Uppfyller i hög grad
---	-------------------	-------------------	----------------------

Myndigheten bedömer att ledningsgruppen säkerställer stark arbetslivsanknytning i utbildningens alla delar.

Samtliga involverade i utbildningen som myndigheten har intervjuat beskrev att arbetet i yrkesrollen handlar mycket om att bygga hållbara relationer och att möta företag och personer utifrån deras egna förutsättningar. Arbetslivsrepresentanterna beskrev att utbildningen ska rusta de studerande i affärsmannaskap och det särskilda konsultativa förhållningssätt som behövs i säljbranschen idag. De studerande beskrev att de under utbildningen har en nära kontakt med arbetslivet och att utbildningen ger dem en bredd av olika verktyg som de har nytta av i kommande yrkesroller. De beskrev också att utbildningen i många fall kan generera och leda till ett ytterligare ansvar mot vad de förvärvat innan utbildningen.

Arbetslivsrepresentanterna och utbildningsanordnaren beskrev vid intervjuerna att utbildningens innehåll har förändrats för att möta utvecklingen av yrkesrollen. Bland annat har det blivit ett tydligare fokus på försäljning genom de fem försäljningskurserna. Det har även i kurserna lagts in fler moment i digitala möten för att möta ett ökat behov av detta i branschen på grund av rådande coronapandemi. Vidare har en förändring gjorts för den utbildningsomgång som startade i augusti 2020 där LIA-kursen senarelagts efter kursen i affärsekonomi. Detta för att ge de studerande en ökad teoretisk förankring innan de går ut på LIA samt att LIA-uppgiften är kopplad till kursen i affärsekonomi.

Av ledningsgruppens protokoll går att följa hur ledningsgruppen är ajour mot arbetslivets behov och diskuterar utbildningens utveckling. Ledningsgruppen har diskuterat om utbildningsinnehållet ska riktas mot att bli än mer fokus på digitalisering och tekniska lösningar.

Ledningsgruppens arbetslivsrepresentanter bidrar till arbetslivsanknytning inom de skolförlagda kurserna. Några av arbetslivsrepresentanterna undervisar eller har tidigare undervisat, gästföreläst eller anordnat studiebesök för de studerande vid sitt företag.

Flera företag i ledningsgruppen finns med i anordnarens LIA-nätverk och erbjuder LIA-platser. Ledningsgruppen och utbildningsanordnaren säkerställer tillräckligt antal LIA-platser för de studerande.

Utbildningsanordnaren anordnar också årligen en näringslivsdag för alla utbildningar på IHM. Till denna dag bjuds relevanta företag som bland annat ledningsgruppsrepresentanternas företag in för att nätverka tillsammans med de studerande. De företag som deltar på näringslivsdagen beskrevs av utbildningsledaren som aktivt intresserade att ta emot LIA. Näringslivsdagen har under det senaste året genomförts i digital form på grund av rådande coronapandemi.

Ledningsgruppens arbete

Kriterium: Ledningsgruppen arbetar effektivt och tar ansvar för utbildningens utveckling	Det finns brister	Behöver utvecklas	Uppfyller i hög grad
--	-------------------	-------------------	----------------------

Myndigheten bedömer att ledningsgruppen arbetar effektivt och tar ansvar för utbildningens utveckling.

Ledningsgruppens arbetsordning beskriver tydligt ledningsgruppens uppgifter, ansvar och befogenheter. Enligt arbetsordningen ska fyra ledningsgruppsmöten hållas per år, vilket efterlevs. Vidare har ledningsgruppen fattat ett antal formella beslut per capsulam såsom antagning eller behörighetsprövning av studerande.

De ledamöter ur ledningsgruppen som myndigheten träffade har god kännedom om ledningsgruppens roll och ansvar. Det råder god närvaro vid ledningsgruppens möten där ledningsgruppen har varit beslutsfärdiga vid samtliga möten de senaste två åren. Studeranderepresentationen vid ledningsgruppens möten är god. Studeranderepresentanterna har en egen punkt på dagordningen där rapportering från de klassmöten som har genomförts sker och där de kan lyfta synpunkter om utbildningen.

Vid ledningsgruppens möten görs nulägesrapporter av utbildningsanordnaren, studeranderepresentanterna och arbetslivet. Utbildningsanordnaren rapporterar också kontinuerligt om de studerandes förberedelser inför och genomförandet av LIA-kurserna. Vidare presenterar utbildningsanordnaren resultat av kursutvärderingar och terminsutvärderingar för ledningsgruppen. Utvärderingarna utgör, enligt ledningsgruppen och anordnaren, ett viktigt underlag för kontinuerlig förändring av utbildningen och dess innehåll. Exempel på förändring som genomförts utifrån vad som kommit fram i kursutvärderingar är att innehåll och utbildare förändrats i kursen Försäljning 4. Ett annat exempel är att anordnaren tydliggjort vad som gäller i examinationsformerna samt infört mer diskussionsövningar efter önskemål från de studerande.

Ledningsgruppen är aktiva i utbildningens utveckling där förändringar av yrkesrollen diskuterats löpande i ledningsgruppen och som tidigare nämnts har förändringar beslutats för att möta förändringen av yrkesrollen och relevant behov. Strategi-, framtids- och utvecklingsfrågor är en stående punkt vid ledningsgruppen möten. Vidare har ledningsgruppen tillsammans med anordnaren på ett föredömligt sätt genomfört ett förändringsarbete inför omgångsstarten 2018-2020. Arbetet resulterade i ett förändrat utbildningsupplägg med ett ökat fokus på försäljning och de fem mer renodlade försäljningskurserna, även utbildningens namn förändrades. Detta har enligt utbildningsanordnaren och ledningsgruppen gett önskad effekt om ett tydligare fokus på försäljning vilket syns i den senaste resultatuppföljningen då fler av de studerande uppger att de arbetar med försäljning. Ledningsgruppen har också tillsammans med anordnaren under åren listat ett antal handlingspunkter som har genomförts och följt upp på ett systematiskt sätt.

Utbildningsanordnaren beskrev också för myndigheten att ledningsgruppen får presenterat resultat av de sexmånadersuppföljningar som utbildningsanordnaren genomför om de studerandes etablering på arbetsmarknaden efter examen. Rapporteringen av resultatuppföljningen finns dokumenterat i ledningsgruppens protokoll men utan någon djupare analys av resultatet. Anordnaren beskrev att sexmånadersuppföljningen har förstärkts med frågor för att kunna göra en mer utförlig bedömning av de studerandes sysselsättning och yrkestitlar. Enligt utbildningsanordnaren är det numera anordnaren som gör bedömningen om de studerandes sysselsättning utifrån svaren i undersökningarna än att de studerande avgör själva om de är i "rätt jobb". Denna förstärkning beskrevs av anordnaren ha gett ett ökat underlag och träffsäkerhet i utbildningens koppling till framtida yrkesroller.

Vid intervjuerna med utbildningsanordnaren och ledningsgruppen diskuterades ledningsgruppens och anordnarens möjligheter att få en breddad rekrytering och träffsäkerhet i sitt urval för att få en högre andel av de studerande i "rätt jobb" efter avslutad utbildning. Vidare diskuterades hur ledningsgruppen med ett mer långsiktigt perspektiv kan följa de studerandes etablering på arbetsmarknaden för att få ytterligare underlag för utbildningens utveckling.

Ledningsgruppen och kvalitetsarbete

Kriterium: Ledningsgruppen ser till att systematiskt kvalitetsarbete bedrivs	Det finns brister	Behöver utvecklas	Uppfyller i hög grad
--	-------------------	-------------------	----------------------

Myndigheten bedömer att ledningsgruppen ser till att systematiskt kvalitetsarbete bedrivs.

Det finns en tydlig och dokumenterad beskrivning av det systematiska kvalitetsarbetet och en arbetsordning där roller och ansvar i kvalitetsarbetet beskrivs. Dokumenten beskriver flera bedömningsområden för kvalitetssäkring av utbildningen, vilka följs upp.

Kvaliteten i utbildningen ska enligt anordnarens kvalitetsbeskrivning följas upp genom kursutvärderingar som utbildningsledaren ansvarar för att genomföra. Enligt ledningsgruppens arbetsordning har samtliga ledamöter i ledningsgruppen ett ansvar att följa utbildningens genomförande, utveckling och kvalitet.

Ledningsgruppen får del av resultat från kursutvärderingar och terminsutvärderingar. Som tidigare nämnts framkommer av ledningsgruppens protokoll att ledningsgruppen genomför förändringar i utbildningens upplägg och innehåll utifrån dessa utvärderingar.

Studeranderepresentanten i ledningsgruppen har som tidigare beskrivits en stående punkt på dagordningen med möjlighet att rapportera klassens synpunkter på utbildningen.

Organisation och resurser

Kriterium: Utbildningens organisation och resurser ger de studerande förutsättningar att nå utbildningens mål	Det finns brister	Behöver utvecklas	Uppfyller i hög grad
---	-------------------	-------------------	----------------------

Myndigheten bedömer att utbildningens organisation och resurser ger de studerande förutsättningar att nå utbildningens mål.

Utbildningen bedrivs i IHM:s lokaler på Kungsholmen i centrala Stockholm. Lokalerna är ljusa, moderna och ändamålsenliga. Det finns undervisningssalar och grupprum som räcker till för de utbildningar som IHM bedriver.

Utbildningen, som är bunden och på heltid, är lärarledd enligt schema i genomsnitt 2-3 dagar i veckan. Utöver den schemalagda tiden får de studerande grupparbeten och bedriver självstudier. Schemat läggs en termin i taget. De studerande uttryckte i den enkät som myndigheten har gjort och i samtal med utredarna att de känner sig väl informerade och att upplägget fungerar bra. Schema, kursplaner och övrig information om utbildningen publiceras i lärplattformen Orbis, där de studerande även får sina betyg rapporterade.

För den granskade utbildningen finns två utbildningsledare med ansvar för varsin utbildningsomgång. Vid IHM har varje utbildningsledare vanligtvis ansvar för tre klasser/utbildningsomgångar. Utbildningsledarna är de som har nära kontakt med studerande och också kontakt med de undervisande konsulterna samt rekrytering av dem. Till anordnarens olika utbildningar finns även koordinatorsfunktioner som sköter administrationen kopplat till myndigheten samt en central antagningsfunktion som sköter antagningsförfarandet.

De flesta studerande har egna datorer men det går också att låna av IHM om det behövs. Programvaror och licenser som behövs i utbildningen tillhandahålls av IHM. Litteratur i form av böcker får de studerande själva bekosta men det mesta av studiematerialet finns online eller publiceras i lärplattformen.

Såväl utbildningsledarna som de konsulter/lärare myndigheten träffar tycker att de får goda förutsättningar av IHM för att kunna genomföra utbildningen enligt utbildningsplan och kursplaner.

Lärande

Kriterium: Utbildningens pedagogik ger de studerande förutsättningar att nå utbildningens mål	Det finns brister	Behöver utvecklas	Uppfyller i hög grad
---	-------------------	-------------------	----------------------

Myndigheten bedömer att utbildningens pedagogik ger de studerande förutsättningar att nå utbildningens mål.

På grund av rådande coronapandemi sker all undervisning via distansverktyg. Studerandegruppen som påbörjade sin utbildning hösten 2019 innan coronapandemins utbrott beskrev övergången till distansstudier som odramatisk och väl genomförd av utbildningsanordnaren. Vidare beskrev de studerande att distansundervisningen fungerar väl även om det ibland kan vara svårt med motivationen vid långa lektioner framför datorn.

Pedagogiken ska enligt utbildningsanordnaren utgå från det entreprenöriella lärandet. Det handlar om att lärandet har verklighetsanknytning som underlättar för de studerande när de kommer ut på LIA eller i arbetslivet efter examen. Undervisningen präglas enligt samtliga berörda av mycket grupparbeten, praktiska inslag och en tydlig arbetslivsanknytning. De praktiska inslagen bygger på en underliggande teori som gåtts igenom på förhand. Undervisningen har på så vis enligt anordnaren, utbildarna och studerande en god variation av teori, färdighetsträning och reflektion. Det entreprenöriella lärandet med mycket gruppuppgifter har enligt de studerande möjliggjort en god övergång till distansstudier och att gruppuppgifterna fungerar väl.

De utbildare som myndigheten träffade beskrev en tydlig röd tråd i undervisningen och hur övergångarna för respektive ämnen går mellan de olika kurserna och utbildarna. Överlämningarna mellan kurserna underlättas genom att de utbildare vars ämnen och kurser tangerar har en kontakt med varandra samt en kontinuerlig kontakt mellan utbildarna och anordnaren.

De studerande är schemalagda 2–3 dagar per vecka. Utöver den schemalagda tiden får de grupparbeten och bedriver självstudier. Majoriteten av de studerande beskrev både vid myndighetens besök och i studerandeenkäten att innehållet i utbildningen skulle kunna komprimeras och att det är sällan som de studerande lägger heltid på sina studier. Utbildningsledarna beskrev att denna uppskattning nog är korrekt och att flera studerande arbetar vid sidan av sina studier. Vid intervjuerna med ledningsgruppen och utbildningsanordnaren diskuterades möjligheterna för att mäta innehållet i undervisningen kopplat till utbildningens studietakt samt en eventuell utökning av innehållet.

Utbildarna beskrev en god närvaro i den skolförlagda undervisningen framförallt efter övergången till distansundervisning även om de studerandes motivation kan variera över tid. Vidare beskrev utbildarna goda rutiner för att identifiera och stödja studerande med särskilda behov eller studerande som av någon anledning hamnat efter i undervisningen. Utbildarna beskrev att de då har enskilda samtal med den studerande och att den studerande, om denne önskar, kan få extra undervisning. Examinationsformerna sker också varierat med hemtentamina, salstentamina, redovisningar, gruppuppgifter eller individuella inlämningsuppgifter. Utbildningsanordnaren och utbildarna beskrev att de använder sig mycket av kommunikativa examinationsformer då yrkesrollen förutsätter en god kommunikativ förmåga. Betygen återkopplas till de studerande i lärplattformen. De studerande beskrev möjligheterna till återkoppling och feedback från utbildarna som god med återkoppling efter varje moment och kurs. Utbildarna lämnar även skriftlig feedback i lärplattformen.

Myndighetens identifierade förbättringsområden

- Utbildningsanordnaren bör tillsammans med ledningsgruppen undersöka innehållet i utbildningen kopplat till utbildningens studietakt så att utbildningen motsvarar heltidsstudier.

Undervisande personal

Kriterium: De personer som anlitas i utbildningen för undervisning eller handledning har rätt kompetens	Det finns brister	Behöver utvecklas	Uppfyller i hög grad
---	-------------------	-------------------	----------------------

Myndigheten bedömer att de personer som anlitas i utbildningen för undervisning eller handledning har rätt kompetens och att den nyttjas på ett bra sätt.

Samtliga utbildare vid utbildningen är inhyrda konsulter. Utbildningsanordnaren ställer tydliga kompetenskrav på konsulterna med fokus på ämneskunskap och tidigare erfarenhet av undervisning. Utbildningsledarna är de som rekryterar utbildare tillsammans, och med stöd av IHMs konsultchef. Anordnaren kan visa på ett tydligt introduktionsmaterial och program som utbildarna får del av vid rekrytering. Anordnaren beskrev också att de årligen bjuder in samtliga konsulter vid utbildningen för en gemensam träff. Vid träffen samtalas om gemensamma frågor inom pedagogik och didaktik.

Utbildningsledarna beskrev också att de har löpande kontakt med konsulterna under deras respektive kurser och att de ibland auskulterar under de studerandes lektioner för att kontrollera innehållet och konsulternas prestationer. Utbildningsanordnaren säkerställer ett gott pedagogiskt ledarskap.

De studerande beskrev vid besöket och i studerandeenkäten att utbildarna har relevanta ämneskunskaper och god pedagogisk förmåga även om den pedagogiska förmågan enligt vissa studerande kan variera.

De utbildare vi träffade har god kännedom om sina ämnesområden och för utbildningen aktuella yrkesroller. Utbildarna har god tilltro till sin förmåga att sätta betyg på de studerandes prestationer. Kunskapskontrollen sker genom olika gruppuppgifter, inlämningsuppgifter, salstentamina och hemtentamina.

Utbildarna berättade att de ges goda förutsättningar att genomföra sitt arbete. Utbildningsledarna beskrev att kompetensutvecklingsinsatser genomförts för utbildarna i digital undervisning och även presentationsteknik. Konsulterna får också en lärarhandbok av anordnaren med olika information och tips inom pedagogik, särskilt pedagogiskt stöd och examinationer. En av utbildningsledarna beskrev att hon håller på att arbeta fram ett stödmaterial i betygssättning och bedömning för utbildarna.

Samverkan med LIA-platserna

Kriterium: Utbildningsanordnaren har god samverkan med LIA-arbetsplatserna	Det finns brister	Behöver utvecklas	Uppfyller i hög grad
--	-------------------	-------------------	----------------------

Myndigheten bedömer att utbildningsanordnaren har god samverkan med LIA-arbetsplatserna.

Anordnaren har en tydlig LIA-process som är väl dokumenterad. Utbildningsledarna berättade vid intervjun att de tidigt i utbildningen informerar de studerande om LIA-processen och hur den studerande söker LIA-plats. Senare i utbildningen sker en större och mer omfattande introduktion om LIA med de studerande. Då går LIA-kursansvarig utbildare igenom LIA-uppgiften. De studerande får också en checklista med vad de ska tänka på inför, under och efter LIA.

Studerande söker, som ett lärande moment, LIA-plats själva. LIA-annonser publiceras i en särskild nätbaserad LIA-plattform där det framgår vilka uppgifter som kan göras och kontaktuppgifter till respektive företag. När de studerande har klart med LIA-plats skrivs ett LIA-avtal. LIA avtalet signeras av handledaren, den studerande och utbildningsledaren och innehåller de uppgifter som ska genomföras på LIA samt åtagande både från handledaren och de studerande. De studerande ska inkomma med LIA-avtalet i god tid före LIA-kursens start. Detta för att anordnaren ska kunna hjälpa de studerande som inte lyckats hitta en LIA-plats själva. Det ger också utbildningsledaren tid att, om företaget eller handledaren inte är kända av anordnaren sedan tidigare, kontakta företaget och handledaren för att säkerställa att de kan erbjuda relevanta uppgifter. Trots aktiva

insatser av anordnaren för att förbereda de studerande inför LIA och LIA-platsansaffningen beskrev de studerande vid myndighetens intervju och i studerandeenkäten en oro inför att lyckas hitta en LIA-plats.

Under respektive LIA-kurs sker en halvtidsavstämning där de studerande i mitten av kursen kallas till skolan för att träffa utbildningsledaren och LIA-kursansvarig utbildare. Utbildningsledaren beskrev det som ett bra sätt att stämma av läget med de studerande och att de får lära av varandra. Vid träffen samtalas även med kursansvarig utbildare om studieuppgiften. Utbildningsledaren genomför LIA-besök och har kontakt med LIA-företagen på telefon och mejl. Under coronapandemin har all kontakt med LIA-företagen skett via telefon och mejl.

De handledare som svarat på myndighetens enkät om sin syn på utbildningen och LIA-kursen har beskrivit en god kontakt med utbildningsanordnaren inför och under LIA. Vidare beskrev de att de studerande har varit väl förberedda inför LIA och bidragit till arbetet på företaget på ett gott sätt. Utbildningsanordnaren har också enligt handledarna efterfrågat deras synpunkter om LIA-kursen och utbildningen. Handledarna har också, enligt anordnaren, tillfrågats om de upplever att de studerande saknar någon kompetens nu och framåt samt om utvecklingen av yrkesrollen.

LIA som en del av utbildningen

Kriterium: LIA är en väl fungerande del av utbildningen	Det finns brister	Behöver utvecklas	Uppfyller i hög grad
---	-------------------	-------------------	----------------------

Myndigheten bedömer att LIA är en integrerad och väl fungerande del av utbildningen.

De två LIA-kurserna om 50 respektive 80 yh-poäng är en integrerad del av utbildningen. Kursmålen ger en tydlig bild av vilka kunskaper, färdigheter och kompetenser som den studerande ska uppnå under LIA-kursen och är förankrade hos LIA-företagen och de studerande. Den studerande ska under respektive LIA-kurs genomföra en studieuppgift. Exempelvis ska de studerande under LIA 1 genomföra en nulägesanalys. Studieuppgifterna brukar enligt utbildningsanordnaren vara uppskattad även av LIA-företagen. Betyg för LIA består av två delar. Dels LIA-bedömning, dels studieuppgiften.

Placeringen av de två LIA-kurserna, med LIA 1 den andra terminen och LIA 2 under den sista terminen, före examensarbetet, framstår som lämpliga tidsperioder. Utbildningens upplägg bygger på att de studerande under LIA ska få användning av de kunskaper, kompetenser och färdigheter som de har erhållit fram till LIA. Som tidigare nämnts har anordnaren senarelagt den första LIA-kursen för att de studerande ska få med sig kursen i affärsekonomi innan LIA.

De studerande beskrev vid myndighetens besök och i studerandeenkäten att de efter LIA har känt sig stärkta och att LIA-kurserna gjort att de fått en bättre förståelse för yrkesrollen. Dock beskrev ett par studerande att de känner att LIA-kurserna varit för långa och att LIA-företagen haft svårt att upprätthålla relevanta uppgifter under hela LIA-kurserna. I övrigt beskrevs LIA av de studerande som en mycket väl fungerande process och viktig utifrån att det är en praktisk läroprocess av de förvärvade teoretiska kunskaperna.

De flesta av de handledare som besvarat myndighetens enkät beskrev att de studerande motsvarat deras förväntningar. Dessutom att den studerande efter utbildningens slut troligtvis skulle vara aktuell för anställning om vakant tjänst skulle uppstå.

LIA-handledningens kvalitet

Kriterium: De personer som anlitas som LIA-handledare har rätt kompetens	Det finns brister	Behöver utvecklas	Uppfyller i hög grad
--	-------------------	-------------------	----------------------

Myndigheten bedömer att utbildningsanordnaren säkerställer att handledningen under LIA håller hög kvalitet.

Utbildningsanordnaren beskrev att flera av företagen och handledarna har tagit emot studerande för LIA under flera år och har således god kännedom om vad LIA innebär och handledarens roll. Utbildningsanordnaren erbjuder en handledarutbildning.

Utbildningsanordnaren skickar även ut en handledarintroduktionsfilm, kursplaner och ett bedömningsunderlag för LIA till handledarna. Inför LIA skrivs som tidigare nämnts ett LIA-avtal som innehåller de uppgifter som ska genomföras under LIA samt åtagande både från handledaren och de studerande. Avtalet signeras av handledaren, den studerande och utbildningsledaren.

De flesta av de handledare som besvarat myndighetens enkät beskrev att de förberetts väl för sitt uppdrag genom relevant information och att kursplanen och målen varit rimliga.

Kvalitetsarbete

Kriterium: Det finns ett väl fungerande system för kvalitetsarbete	Det finns brister	Behöver utvecklas	Uppfyller i hög grad
--	-------------------	-------------------	----------------------

Myndigheten bedömer att det finns ett väl fungerande system för kvalitetsarbete.

Utbildningsanordnaren har en dokumenterad beskrivning av hur utbildningen ska kvalitetssäkras. Dokumentet beskriver hur roller och ansvar i kvalitetsarbetet fördelas mellan samtliga berörda i utbildningen.

Efter varje kurs genomför de studerande en kursutvärdering och efter varje termin genomförs en terminsutvärdering. Kursutvärderingarna berör bland annat kursinnehållets relevans, lärarnas ämnesmässiga och pedagogiska kompetens och upplevelsen av de studerandes kunskapsutveckling och egen insats. Terminsutvärderingarna behandlar frågor om bland annat anordnarens organisation, praktiska och tekniska möjligheter, kännedom om ledningsgruppen och värdegrundsfrågor. Utbildningsanordnaren tar på ett gott sätt tillvara synpunkter från studerande och andra berörda i syfte att utveckla utbildningen. Utvärderingar återkopplas till både studerande och utbildarna och ligger till grund för ständiga förbättringar. I ledningsgruppsprotokollen finns dokumenterat att utvärderingarna avrapporteras vid ledningsgruppens möten. Exempelvis har som tidigare beskrivits förändringar i kursen Försäljning 4 genomförts utifrån kursutvärderingarna. Vidare har anordnaren tydliggjort vad som gäller i de olika examinationsformerna samt inför diskussionsövningar efter önskemål från de studerande.

De studerande beskrev också i studerandeenkäten och vid besöket att anordnaren är lyhörd för deras synpunkter och att deras synpunkter omhändertas inom rimlig tid. Utbildningsledarna beskrev att de ofta träffar klassen för att stämma av läget samt att de har kontinuerliga samtal med utbildarna och frivilliga studerandesamtal som kan bokas in av de studerande.

Som beskrivits i tidigare avsnitt diskuterades vid intervjun med utbildningsanordnaren hur de kan mäta innehållet i undervisningen kopplat till utbildningens studietakt samt en eventuell utökning av innehållet och hur detta mått kan vara värdefullt i kvalitetsarbetet.

Värdegrund

Kriterium: Utbildningsanordnaren har ett värdegrundsarbete som utgår från mångfald, likabehandling och jämställdhet mellan könen	Det finns brister	Behöver utvecklas	Uppfyller i hög grad
--	-------------------	-------------------	----------------------

Myndigheten bedömer att utbildningsanordnaren har ett aktivt värdegrundsarbete som utgår från mångfald, likabehandling och jämställdhet mellan könen.

Utbildningsanordnaren har en likabehandlingsplan som utgår från mångfald, likabehandling och jämställdhet mellan könen. Planen är förankrad hos studerande och personal och finns tillgänglig i lärplattformen. De studerande och utbildare som myndigheten träffade beskrev ett öppet klimat på skolan och att frågor om värdegrund och jämställdhet kopplat till bemötande aktualiserats och samtalats om i undervisningen.

Utbildningsanordnaren beskriver tydliga rutiner för att förebygga att trakasserier eller kränkande särbehandling inte ska förekomma. Anordnaren kan också visa tydliga rutiner om detta mot förmodan skulle förekomma.

Samtliga involverade i utbildningen beskrev att säljbranschen har ojämn könsfördelning där det stora flertalet är män. Studerandegruppen har däremot en förhållandevis jämn könsfördelning. I den granskade utbildningsomgången studerar vid tiden för granskningen 13 kvinnor och 18 män. Bland ledamöterna i ledningsgruppen och bland utbildarna finns både män och kvinnor. Utbildningsanordnaren beskrev vid intervjun att anordnaren arbetat mycket med mångfald och jämställdhetsfrågor. Anordnaren beskrev och kan visa att frågan om breddad rekrytering aktualiseras i anordnarens marknadsföringsarbete. Vidare beskrevs hur två kvinnliga arbetslivsrepresentanter på ett föredömligt sätt gästföreläst för klassen om jämställdhet och om hur det är att vara kvinna i säljbranschen. Dessa frågor har också diskuterats i ledningsgruppen som enligt intervjun önskar diskutera frågan ytterligare framgent. Myndigheten stödjer ledningsgruppens önskan och vilja att vidare tillsammans med utbildningsanordnaren diskutera och analysera frågor som rör hur anordnaren arbetar för att främja jämställdhet mellan könen samt hur utbildningen ytterligare kan bidra till att bryta traditioner i fråga om könsbundna utbildnings- och yrkesval.

Kvalitetsgranskningen har genomförts av utredare Andreas Engstedt och Erland Olbers.