

Utredare Senad Svraka
Bilaga Rapport efter
 kvalitetsgranskning

Region Kronoberg, YH Region Kronoberg
YH Region Kronoberg
351 88 Växjö

Kvalitetsgranskning av utbildning inom yrkeshögskolan

Beslut

Myndigheten för yrkeshögskolan har genomfört en kvalitetsgranskning av utbildningen Medicinsk sekreterare i Växjö (utbildningsnummer YH01092). Ansvarig utbildningsanordnare är Region Kronoberg, YH Region Kronoberg.

Myndigheten bedömer att utbildningen uppfyller myndighetens fastställda kvalitetskriterier och har mycket hög kvalitet.

Myndigheten avslutar härmed granskningen.

Samlad bedömning

Nedan beskriver vi kortfattat kvalitetsgranskningens resultat. För att läsa en utförligare beskrivning och för att ta del av myndighetens hela bedömning, kan du läsa mer i *Rapport efter kvalitetsgranskning* som ligger i en bilaga till detta beslut.

Utbildningens ledningsgrupp har aktiva arbetslivsrepresentanter som både anställer direkt från utbildningen och som har kunnat erbjuda LIA-platser trots pågående coronapandemin.

Ledningsgruppens ledamöter har goda kunskaper om yrkesområdet och de kompetenskrav som ställs på yrkesrollen. De är väl insatta i hur utbildningens systematiska kvalitetsarbete bedrivs och arbetar aktivt för utbildningens utveckling. Resultat av uppföljningar och utvärderingar är en stående punkt på varje möte och utbildningens genomströmning, resultat och effekt diskuteras och analyseras återkommande.

Myndighetens bedömning är att utbildningens organisation och resurser ger de studerande mycket goda förutsättningar att nå utbildningens mål. Utbildningen leds i samverkan av två utbildningsledare som säkerställer ett gott pedagogiskt ledarskap och som arbetar nära undervisande personal med täta avstämningar.

Utbildningen arbetar föredömligt med att integrera och koppla ihop LIA med övriga skolförlagda kurserna. Även i sitt övriga arbete kring LIA visar utbildningsanordnaren föredömliga inslag och LIA är väl integrerad del av utbildningen. En av ledningsgruppens ledamöter arbetar, i sin roll som HR-konsult, 50% med arbetsuppgifter kopplade till praktikfrågor och LIA. Dessutom har utbildningen skapat en arbetsgrupp som ser över LIA-platser inom Kronobergsregionen.

Utbildningsanordnaren säkerställer att de personer som anlitas för handledning förbereds för sitt uppdrag och erbjuder handledarutbildningar två gånger per år.

Kvalitetsarbetet genomförs i olika faser av planering, genomförande, utvärdering samt förbättring och omfattar resultat- och effektoppföljning av utbildningen. Ledningsgruppen får löpande del av resultat från uppföljningar, utvärderingar och annat relevant underlag och utbildningsledaren gör en sammanställd rapport som skickas till alla ledamöter ett par

veckor före mötena. Utbildningen har även använt tidigare studerande som har gjort en översyn av utbildningens styrkor och svagheter.

Utbildningsanordnaren har nära förhållningssätt till undervisande personal och de studerande och tar kontinuerligt tillvara synpunkter från båda parter i syfte att utveckla utbildningen.

Skolan arbetar utifrån värdegrundsdokument som har reviderats och anpassats för utbildningen. Värdegrund och likabehandlingsplan är välförankrad hos alla berörda och de studerande har dessutom egna signerade gruppkontrakt med förhållningssätt. Könsfördelningen i utbildningen är ojämn och utbildningsanordnaren tillsammans med ledningsgruppen bör ta fram en plan för hur antalet män som söker och påbörjar utbildningen kan ökas och därigenom bidra till att bryta könsstereotypa studie- och yrkesval.

Utbildningen visar överlag mycket goda resultat och kompetensförsörjer det arbetsliv som har behov av yrkesrollen. Den fyller alla platser och över 90% av alla som påbörjat utbildningen har genom åren fullföljt den fram till examen. De senaste tre avslutade omgångarna hade alla examinerade helt eller till största delen "rätt" jobb.

Ärendet

Myndigheten har genomfört kvalitetsgranskning av utbildningen Medicinsk sekreterare, anordnad av Region Kronoberg, YH Region Kronoberg i Växjö.

Kvalitetsgranskningen har utgått från det underlag som finns i Myndigheten för yrkeshögskolans system, utbildningsanordnarens insända material och enkäter till LIA-handledare och till de studerande. Ytterligare underlag fick myndigheten genom videointervjuer med olika parter i utbildningen den 16 och 18 mars 2021.

Granskningen omfattar hela utbildningen och utgår från kvalitetskriterier som grupperas i fyra granskningsområden - Ledningsgruppen, Lärande, Lärande i arbete (LIA) och Kvalitetsarbete. Kvalitetskriterierna för yrkeshögskoleutbildningar utgår från de syften och mål som återfinns i regelverket, i förarbeten och i andra villkor som gäller för utbildningsformen. Kvalitetskriterierna beskriver "idealtillståndet" i de delar av utbildningsprocessen som styrs av regelverket. Utbildningsanordnaren har fått ta del av kvalitetskriterierna inför kvalitetsgranskningen.

Utbildningsanordnaren och ledningsgruppen har haft möjlighet att faktagranska en preliminär version av den slutliga rapporten.

Kvalitetsgranskningen avslutas med att myndigheten beslutar att ge den granskade utbildningen en sammanvägd kvalitetsbedömning utifrån en fyrgradig skala.

Mycket hög kvalitet Utbildningen uppfyller myndighetens fastställda kvalitetskriterier och bedöms ha mycket hög kvalitet. Dessutom visar dessa utbildningar på goda exempel. En utbildning med mycket hög kvalitet i genomförandet måste även visa bra resultat när det gäller andelen studerande som avslutat utbildningen med examen.

Hög kvalitet Utbildningen uppfyller i hög grad myndighetens fastställda kvalitetskriterier och bedöms ha hög kvalitet.

Inte tillräckligt hög kvalitet Utbildningen uppfyller inte i tillräcklig grad myndighetens fastställda kvalitetskriterier och bedöms inte ha tillräckligt hög kvalitet. Utbildningen behöver utvecklas för att nå upp till hög kvalitet. Myndigheten bedömer att det är fullt möjligt att genomföra de åtgärder som behövs inom rimlig tid.

Bristande kvalitet Utbildningen uppfyller inte myndighetens fastställda kvalitetskriterier och bedöms ha bristande kvalitet. Utbildningen behöver utvecklas för att nå upp till hög kvalitet. Myndigheten bedömer att det är osäkert om de åtgärder som behövs kan genomföras inom rimlig tid.

Skäl för beslutet

Enligt 1 § lagen (2009:128) om yrkeshögskolan ska bestämmelserna i lagen säkerställa att eftergymnasiala yrkeshögskoleutbildningar svarar mot ett behov i arbetslivet och håller hög kvalitet och enligt 6 § samma lag ska utbildningen utformas så att en hög kvalitet och

yrkesrelevans nås samt att den ger den kompetens som krävs för kvalificerade uppgifter i arbetslivet. Utbildningen ska präglas av såväl stark arbetslivsanknytning som teoretisk förankring. Utbildningen ska utvecklas och bedrivas i samverkan med arbetslivet.

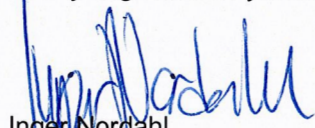
Enligt 4 § punkten 2 förordningen (2011:1162) med instruktion för Myndigheten för yrkeshögskolan ska myndigheten granska yrkeshögskoleutbildningarnas kvalitet samt utbildningsanordnarens kvalitetsarbete.

Enligt 4 kap. 9 § förordningen (2009:130) om yrkeshögskolan är utbildningsanordnaren skyldig att medverka i den kvalitetsgranskning av utbildningen som initieras av Myndigheten för yrkeshögskolan. Kvaliteten ska granskas utifrån kvalitetskriterier.

I övrigt, se bilagd rapport efter kvalitetsgranskning.

Enhetschef Inger Nordahl har beslutat i ärendet och föredragande har varit utredare Senad Svraka. I utredningen har även utredare Fabian Zäll deltagit.

På Myndigheten för yrkeshögskolans vägnar



Inger Nordahl

Enhetschef

Rapport efter kvalitetsgranskning

Utbildningsanordnare: Region Kronoberg, YH Region Kronoberg

Utbildning: Medicinsk sekreterare

Studieort: Växjö

Bakgrund

Myndigheten för yrkeshögskolan har genomfört en kvalitetsgranskning av utbildningen Medicinsk sekreterare.

De bedömningskriterier som vi utgår från när vi gör granskningen finns beskrivna i bifogat dokument "Kvalitetskriterier för yrkeshögskolan".

Kvalitetsgranskningens främsta syfte är att bidra till utveckling och hög kvalitet genom att hitta områden där utbildningsanordnaren kan förbättra utbildningen. Granskningen syftar också till att lyfta fram goda exempel som bidrar till utbildningens kvalitet.

I arbetet med kvalitetsgranskningen har vi använt följande underlag:

- dokument som finns i myndighetens diarium och andra databaser
- utbildningsanordnarens insända material
- svar från en enkät till de studerande
- svar från en enkät till LIA-handledare (LIA, Lärande i Arbete)
- underlag från utredarnas videointervjuer med utbildningens olika aktörer

Utredarna har den 16 mars och 18 mars 2021 intervjuat:

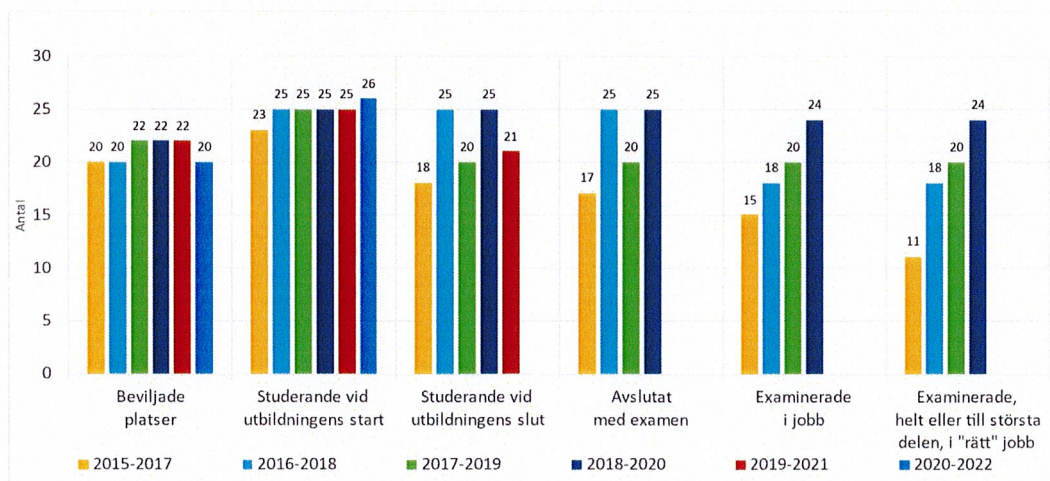
Namn	Organisation	Kategori
Monika Caesar	Region Kronoberg	Utbildningsledare/verksamhetschef/utbildare
Petra Nilsson	Region Kronoberg	Utbildningsledare/utbildare
Inger Jonsson	Region Kronoberg	Arbetslivsrepresentant
Ulrika Wiesel	Region Kronoberg	Arbetslivsrepresentant
Lina Karlsson	Region Kronoberg	Arbetslivsrepresentant
Martina Björk	Lunds universitet	Utbildare
Marielle Wall	Högskolan i Halmstad	Utbildare
Vid granskningen intervjuade vi studerande som startade den granskade utbildningen i augusti 2019 samt augusti 2020. 40 studerande deltog, däribland studeranderepresentanten i ledningsgruppen.		
20 studerande (95%) som startade utbildningen 2019 och 26 studerande (100%) som startade utbildningen 2020 har besvarat MYH:s enkät.		
I samband med granskningen har 6 LIA-handledare besvarat vår enkät.		

Fakta om utbildningen

Antal Yh-poäng	400
SeQF-nivå	5
Studieform	Bunden
Studietakt	100 %
Särskilda förkunskaper	Engelska 6, 100p Svenska 2 eller Svenska som andraspråk 2, 100p Intyg på datorkunskap för sökande som gick en gymnasieutbildning innan GY11
Tidigare utbildningsnummer i den granskade utbildningen	201600210, 20140270
Utbildningen leder till en yrkesroll som medicinsk sekreterare, vårdadministratör, koordinator, kliniksekreterare, projekt och processledare eller vård- och verksamhetsutvecklare.	
I omgången som startade 2020 finns idag 26 studerande, varav 0 män och 26 kvinnor. I omgången som startade 2019 finns idag 21 studerande, varav 1 män och 20 kvinnor.	
Utbildningen har 3 LIA-kurser på 40, 40 respektive 20 Yh-poäng. LIA är placerade: en under termin 2, en på termin 3 och en på termin 4.	

Utbildningens genomströmning och resultat

Diagrammet nedan visar utbildningens genomströmning och resultat, baserat på uppgifter som anordnaren skickat in till myndigheten.



Omgången 2015–2017 visar lägre siffror för examinerade helt eller till största delen i "rätt" jobb jämfört med efterföljande år. Utbildningsanordnaren menar att detta beror på att uppföljningen gjordes anonymt via ett utvärderingsverktyg vilket gav lägre träffsäkerhet och omöjliggjorde individuell uppföljning. Resterande 6-månadersrapporter skapades genom individuell återkoppling.

Beskrivning och bedömning av utbildningens kvalitet

Här följer myndighetens beskrivning av utbildningen och en bedömning av hur väl den uppfyller vart och ett av de tolv kvalitetskriterier som vår granskning utgår från. I de fall myndigheten identifierat förbättringsområden, så anges de efter beskrivningen.

Ledningsgruppens ledamöter

Kriterium: Ledningsgruppens ledamöter har god kunskap om de kompetensbehov som finns inom yrkesområdet	Det finns brister	Behöver utvecklas	Uppfyller i hög grad
--	-------------------	-------------------	----------------------

Myndigheten bedömer att ledningsgruppens ledamöter har goda kunskaper om de kompetensbehov som finns inom yrkesområdet.

Utbildningen har bra bredd i ledningsgruppen. Flera arbetslivsrepresentanter har direkt personalansvar eller arbetar med verksamhetsutveckling och den blandningen av ledamöter anser utbildningsledarna är bra att ha. De har även en HR-konsult som till 50 procent arbetar med olika slags praktikfrågor, inklusive LIA i regionen. Det svåra är att hitta manliga representanter som kan delta i ledningsgruppen då region Kronoberg saknade manliga chefer med ansvar för medicinska sekreterare.

Arbetslivsrepresentanterna anställer från utbildningen i hög omfattning och i flera fall erbjuder de sommarjobb som administrativa assistenter till studerande från utbildningen. Arbetslivet och studerande på utbildningen brukar redan under utbildningens slutskede redan ha avklarade anställningsavtal och kan kliva in på jobb efter studierna.

Enligt arbetslivsrepresentanterna som myndigheten intervjuade har yrkesrollen medicinsk sekreterare utvecklats mycket. Numera är det stor skillnad mellan tidigare medicinska sekreterare som kunde ha en mycket kortare utbildning och de nyare som går en tvåårig utbildning med mycket mer ansvar och som ger större möjligheter för arbetsgivarna.

Ledningsgruppens ledamöter får input från olika håll och har bland annat nätverksträffar där både medicinska sekreterare och deras chefer är med och diskuterar kompetensbehovet.

Arbetslivsanknytning

Kriterium: Ledningsgruppen säkerställer stark arbetslivsanknytning i utbildningens alla delar	Det finns brister	Behöver utvecklas	Uppfyller i hög grad
---	-------------------	-------------------	----------------------

Myndigheten bedömer att ledningsgruppen säkerställer stark arbetslivsanknytning i utbildningens alla delar.

Den utvecklingen som pågår inom yrkesrollen förutsätter att kursmålen behöver ses över då och då. Inför omgångsstart gjorde ledningsgruppen i en arbetsgrupp under några dagar en översyn av alla kurser. Det har lett till både mindre och större justeringar som exempelvis en kurs som ändrades från 10 yrkeshögskolepoäng till 25 poäng utifrån arbetslivets ändrade behov. Men även alla LIA-kurser uppdaterades vilket den här rapporten tar upp mer under den rubriken längre ner.

Arbetslivsrepresentanterna engagerar sig i utbildningens genomförande och har exempelvis gästföreläsningar kopplat till kvalitets- och statistikverktyg eller håller i enstaka kursmoment. En representant har två undervisningsdagar med de studerande samt en redovisning kopplade till arbetslivet och egna organisationer. Vidare är ordförande i ledningsgruppen även aktiv som examinator för alla examensarbeten.

Region Kronoberg har haft öppet under coronapandemin och kunnat erbjuda LIA på plats. Ledningsgruppen har aktivt varit delaktiga i det beslutet och hjälpt till för att skapa bra förutsättningar för att erbjuda LIA-platser.

Studerande informeras om ledningsgruppens roll i början av utbildningen och i vanliga fall träffar hela ledningsgruppen de studerande men det har inte varit möjligt för omgången som startade 2020 på grund av coronapandemin. Detta återspeglas också i svaren från studerandeenkäten att den gruppen inte har stor kännedom om ledningsgruppen.

Ledningsgruppens arbete

Kriterium: Ledningsgruppen arbetar effektivt och tar ansvar för utbildningens utveckling	Det finns brister	Behöver utvecklas	Uppfyller i hög grad
--	-------------------	-------------------	----------------------

Myndigheten bedömer att ledningsgruppen arbetar effektivt och tar ansvar för utbildningens utveckling.

Arbetsordningen fastställs och går igenom med ledningsgruppen inför varje ny omgång. Dels ses det som en del i det systematiska kvalitetsarbetet men fungerar också som repetition och introduktion av nya ledamöter i gruppen. Särskilt föredömligt är att ledningsgruppen utvärderar själva ledningsgruppsmöten via ett digitalt verktyg som ett led i att få alla delaktiga och få mer input från alla ledamöterna.

Vid utbildningsstart får vald studeranderepresentant stöd från anordnaren genom dels en egengjord guide, dels via myndighetens texter kring vad som förväntas av en studeranderepresentant i ledningsgruppen. Ledningsgruppen har två studeranderepresentanter från båda pågående omgångarna. De brukar på varje ledningsgruppsmöte ha egen punkt där de rapporterar och ger de studerandes bild av utbildningen. Studeranderepresentanternas övriga uppgift är att också ge återkoppling från ledningsgruppens möten till respektive studerandegrupp.

Ledamöterna träffas fyra gånger per år, deltar vid ledningsgruppens möten och utifrån bifogade protokoll från senaste två åren har ledningsgruppen varit beslutsmässiga vid varje mötestillfälle. Arbetslivsrepresentanterna har en egen punkt på möten som heter Rapport från arbetslivet där de informerar men också diskuterar och analyserar kompetensbehovet inom det yrkesområdet som utbildningen riktar sig mot.

För frågor som rör utveckling och förbättring har ledningsgruppen en särskild punkt där de går igenom olika uppföljningar och utvärderingar men också visar utbildningens genomströmningssiffror, resultat och effekt. Utifrån inskickade protokoll och samtal med både utbildningsanordnaren samt arbetslivsrepresentanter kan vi se att dessa frågor tas upp och att de går igenom det aktivt. För övrigt upplever ledningsgruppen att deras arbete har blivit effektivare i samband med byte till möte på distans.

Ledningsgruppen och kvalitetsarbete

Kriterium: Ledningsgruppen ser till att systematiskt kvalitetsarbete bedrivs	Det finns brister	Behöver utvecklas	Uppfyller i hög grad
--	-------------------	-------------------	----------------------

Myndigheten bedömer att ledningsgruppen ser till att systematiskt kvalitetsarbete bedrivs.

Utbildningen har välstrukturerade protokoll från ledningsgruppens möten. Mycket av det systematiska kvalitetsarbetet görs i olika arbetsgrupper samt genom rapporteringar av gjorda utvärderingar. Av de inskickade protokollen kan vi se att stor del av kvalitetsarbetet är lagt på arbete med LIA-kurserna och LIA diskuteras regelbundet och att de planerade åtgärder har genomförts.

Utbildningsledaren gör föredömligt arbete att inför varje ledningsgruppsmöte sammanställa en rapport om vad som sker i utbildningen samt alla gjorda utvärderingar under perioden mellan två möten. Rapporten med alla underlag skickas till alla ledamöterna 1–2 veckor på förhand inför varje ledningsgruppsmöte. De har också arbetat med att utvärdera varje möte i ledningsgruppen där varje ledamot ska fundera och reflektera hur man själv bidrar till utbildningens utveckling och sitt arbete i ledningsgruppen.

Enligt inskickade protokoll framkommer det att utbildningens genomströmning, resultat och effekt brukar gås igenom och diskuteras i ledningsgruppen. Ett ytterligare exempel på det är att ledningsgruppen har diskuterat kompetensbehovet och valt utifrån det att ansöka om 20 platser på utbildningen men beslutat att ta in några fler studerande än sökta platser för att täcka eventuella avbrott. Utbildningen visar på höga resultat på mellan 92–100 procent examinerade samt lika många i rätt arbete. Utifrån det görs ingen direkt övrig analys varför det ser ut som det gör.

Organisation och resurser

Kriterium: Utbildningens organisation och resurser ger de studerande förutsättningar att nå utbildningens mål	Det finns brister	Behöver utvecklas	Uppfyller i hög grad
---	-------------------	-------------------	----------------------

Myndigheten bedömer att utbildningens organisation och resurser ger de studerande förutsättningar att nå utbildningens mål.

Utbildningen har två utbildningsledare där ena är ansvarig för alla omgångar med start udda år, medan den andra leder omgångar som startar jämna år men att de samverkar i stor utsträckning. Utbildningsledaren som leder omgången 2020 har utbildning i ekonomi samt beteendevetenskap med flerårig erfarenhet på yrkeshögskolan som utbildningsledare och på senare tid som verksamhetschef. Hon ansvarar också för examenskursen på utbildningen. Andra utbildningsledaren som ansvarar för starten 2019 är själv utbildad medicinsk sekreterare men också ämneslärare i vårddokumentation på denna yrkeshögskoleutbildning.

Det finns ingen skarp gränsdragning i hur stor andel olika roller tar i anspråk och utbildningsledarna menar att detta upplägg fungerar för dem samt att tiden, resurserna och befogenheterna utifrån roll- och ansvarsfördelningen upplevs som lämpliga. Tillsammans lägger de ungefär 1,4 tjänster på denna utbildning.

De har övriga stödfunktioner och använder antagning.se. De har även anlitat en SYV i Växjö vuxenutbildningen som också hjälper till med hanteringen av betyg och övriga dokument i de fall som klassas som något svårare att förstå.

Utbildningsanordnarna arbetar utifrån ett årshjul som används och följs som övergripande planering för respektive utbildningens genomförande och som används av all personal i organisationen. Årsplaneringen håller i princip samma struktur för alla yrkeshögskoleutbildningar hos anordnaren och det är utbildningsledarnas ansvar att förankra den hos lärarna. Lärarna har ansvaret gällande betygssättning och genomförande av kurserna på utbildningen.

Som regel tas behov av stödinsatser upp vid varje utbildningsstart med studerandegruppen. Utbildningsledarna upplever att studerande brukar ha lätt att tala om sina eventuella stödbehov.

Utbildningen har tidigare haft studerande som behövde stöd, exempelvis med att föra anteckningar. Till dessa studerande har anordnaren haft medhjälpare/mentor som stöd och även hjälp och stöd från lärare som erbjudit extra handledning eller anpassningar av kunskapskontroller. Vid dessa situationer gör utbildningsledarna avstämning med närmaste chef och en individuell handlingsplan upprättas med åtgärder som studerande behöver. Utbildningsanordnaren har tidigare även ansökt och fått statsbidrag via myndigheten för yrkeshögskolan för erbjudet särskilt pedagogiskt stöd.

Lärande

Kriterium: Utbildningens pedagogik ger de studerande förutsättningar att nå utbildningens mål	Det finns brister	Behöver utvecklas	Uppfyller i hög grad
---	-------------------	-------------------	----------------------

Myndigheten bedömer att utbildningens pedagogik ger de studerande förutsättningar att nå utbildningens mål.

Den pedagogiska planeringen och upplägget är sådant att varje av totalt tre LIA-kurser sprids så att studerande är två dagar på LIA och två dagar på skolan för undervisning i andra kurser som löper parallellt med LIA. En dag i veckan lämnas åt kunskapskontroller, självstudier, studiebesök, klassmöte eller annan tid som studerande kan använda för kontakt med utbildningsledare. Det upplägget används genom hela utbildningens gång förutom första terminen som inte innehåller någon LIA-kurs. För övrigt får alla på utbildningen en terminsöversikt som gäller för en hel omgång.

Den valda ordningsföljden för kurserna tillsammans med upplägget att flera kurser löper parallellt skapar i sin helhet en pedagogik där teori värvas med praktik. Särskilt föredömligt i utbildningen är kopplingar mellan exempelvis LIA och andra kurser. Olika

inlämningsuppgifter som studerande får under utbildningen där en och samma inlämningsuppgift kan innehålla underlag till bedömning i kursmålen för både LIA-kursen samt en till ordinarie kurs samtidigt men som bedöms separat. Dessutom är det också ett fördelaktigt upplägg för arbetslivet och LIA-platser med enbart två dagar i veckan med LIA.

Utbildningen har flera kurser som påbörjas på en termin men avslutas en annan termin. En anledning till det är att det skapar goda förutsättningar för att studerande ska få ytterligare kopplingar mellan teorin och verkligheten för yrkesrollen. En annan anledning är att det underlättar samtidigt för utbildarna i deras planering.

Studerandegruppen anser i hög grad att utbildningen ger den kompetens som krävs för yrkesrollen. De har också stark tilltro till att den leder till jobb och de kan rekommendera utbildningen till andra. Däremot menar flertal studerande att de ibland har svårt att se sambandet mellan kursinnehåll i vissa kurser och yrkesrollen och svårigheter att se relevansen mellan kursmålen och yrkesrollen.

Överlämningar mellan kurser sker ofta i nära samarbete mellan lärare och utbildningsledare och särskilt gäller det utbildningens kurser som går in i varandra. Enligt utbildningsledare och utbildare är det viktigt att överlämningar sker synkroniserat för att studerande ska känna att planeringen är genomtänkt och flyter på.

Utbildningsledarna har avstämningar med utbildarna en gång i veckan där de går igenom studerandes progression, aktivitet och studiemiljö.

Enligt studerandeenkätssvar lägger majoriteten 40 timmar i snitt i veckan på sina studier vilket är i nivå med utbildningens takt. Utbildningsledarna uppger att närvaron är hög och en strategi för att höja engagemanget och egna ansvaret hos alla parter var att skapa "etiskt kontrakt" som varje studerande och personal har signerat med elektroniskt verktyg för signering att de ska följa. Etiskt kontrakt innehåller flera punkter och förhållningssätt som är av vikt för alla. Kontraktet skapades med hjälp av fokusgrupper under några dagar tillsammans med representanter för studerandegrupper och anordnare.

Återkoppling till studerande sker efter varje kunskapsmätning. Kursbetygen skickar varje betygssättande lärare till utbildningens utbildningsledare som i sin tur delger betygen till varje studerande. Under tiden har utbildningsledarna avstämningar med varje lärare i pågående kurs för att fånga upp eventuella studerande som ligger efter i sin progression eller eventuellt vill avbryta sina studier. All studiedokumentation sparas hos anordnaren.

Vid signaler om eventuellt avbrott av studier bokat utbildningsledaren trepartssamtal med studerande och utbildare och går igenom studieplaneringen samt skriver en handlingsplan för att anpassa fortsatta studier. Beroende på skäl samt vad de kommer fram till erbjuds också studieuppehåll som alternativ. För övrigt arbetar anordnaren med olika kunskapskontroller och metoder och har infört fler hemtentamina på senare tid. Däremot menar anordnaren att vissa kurser som exempelvis anatomikursen är svår att anpassa och kräver tentamina på plats.

Själva bytet till distans i samband med coronapandemin har öppnat upp för olika metoder som underlättar för studerande och lärare främst gällande tidsdisponering. Dessutom ser anordnaren att den sociala interaktionen på distans har medfört både styrkor och svagheter. Färre fysiska möten ger färre konflikter men det i sig menar utbildningsledarna är inte enbart positivt eftersom gruppsammanhållningen påverkas. Enligt utbildningsledarna kräver samarbetet att studerande ska tränas i konflikthantering som i sig är också en del i utbildningen och återkommer i kursmålen. Bytet till distans har hämmat den delen något.

För övrigt anser utbildningsledarna att studerandegruppen visar på mycket hög digital kompetens vilket hjälper i utbildningens genomförande.

Undervisande personal

Kriterium: De personer som anlitas i utbildningen för undervisning eller handledning har rätt kompetens	Det finns brister	Behöver utvecklas	Uppfyller i hög grad
---	-------------------	-------------------	----------------------

Myndigheten bedömer att de personer som anlitas i utbildningen för undervisning eller handledning har rätt kompetens och att den nyttjas på ett bra sätt.

De flesta lärare har undervisat i utbildningen en längre tid och anlitas utifrån sina specialiserade kunskaper. Vid de anställningar som har skett nyligen brukar anordnaren gå igenom utbildningen och yrkesrollen för att utbildaren ska kunna få en helhetsbild. Även yrkeshögskolan som utbildningsform går man igenom och förklarar för utbildare som saknar den erfarenheten.

Lärarna rekryteras av verksamhetschef som också är aktiv utbildningsledare och lärare på utbildningen. Målet som utbildningsanordnaren har är att försöka behålla kvar sina lärare under längre tid och att dessa kan utveckla respektive kurser utifrån egna erfarenheter. Även vissa ledamöter från ledningsgruppen används till en viss del i undervisningen. Lärarna själva upplever att det är öppet klimat på utbildningen samt att de har bra dialog med både studerandegruppen och utbildningsledarna som har gett bra stöd vad gäller distansundervisning vid övergången på grund av coronapandemin.

Studerandegruppen från båda omgångarna anger i sina svar på studerandeenkäten att utbildarna håller hög nivå gällande ämneskompetens men också i sitt sätt att förmedla kunskap och använda pedagogiska metoder i undervisningen. De anger vidare att det har funnits en del svårigheter vid distansbytet och hur olika lärare använder och orienterar sig i Google Classroom, samt att en del arbete återstår med att hitta rätt i planeringen och schemalaggnings av framför allt omtentamen.

Samverkan med LIA-platserna

Kriterium: Utbildningsanordnaren har god samverkan med LIA-arbetsplatserna	Det finns brister	Behöver utvecklas	Uppfyller i hög grad
--	-------------------	-------------------	----------------------

Myndigheten bedömer att utbildningsanordnaren har god samverkan med LIA-arbetsplatserna.

Utbildningen arbetar föredömligt med LIA och har en arbetsgrupp i ledningsgruppen som jobbar aktivt och ser över LIA-platser inom regionen. Först och främst genomförs LIA på vårdcentraler och studerande har möjlighet på andra och tredje LIA-kursen att välja vilken plats de önskar vara på utifrån en lista och egen prioritering.

Rutiner för LIA är att till varje LIA-kurs säkerställa minst 25 platser i Kronoberg för alla studerande. Sedan kan det finnas ytterligare platser i andra regioner som skolan har samarbete med men det kan också finnas regioner där det är svårare att hitta LIA-platser och detta upplyser skolan sina studerande om redan i ansökningsperioden. Skolan har också en målsättning att studerande ska genomföra sina LIA-kurser inom tre områden, psykiatri, primärvården och somatiken. Skolan har också som rutin att två gånger per år erbjuda handledarutbildningar under tre dagar vilket många LIA-platser tackar ja till. Inför LIA tar skolan kontakt med handledarna och delger nödvändigt material och information samt ett kompendium med bedömningsmall. Vidare görs en halvtidsbedömning där skolan träffar både studerande och handledare samt en större slutbedömning. Varje LIA-kurs utvärderas av både studerande och handledare och utöver det bjuder skolan också in alla som vill till en gemensam träff på skolans lokaler.

Det har hänt att studerande har behövt byta LIA-plats av olika anledningar men inte på sistone. I det fallet har utbildningsanordnaren som rutin ett trepartssamtal med studenten och LIA-handledaren för att komma vidare och skapa tydlighet varför den studerande behöver byta LIA-plats.

Utifrån svar som LIA-handledarna skickade in till myndigheten ser vi att alla svarar positivt gällande samverkan med skolan och det underlag som handledarna får i

samband med att en LIA-period börjar. Dessutom anger handledarna själva att utbildningsanordnaren efterfrågar LIA-arbetsplatsens synpunkter på utbildningens relevans och yrkesrollen på arbetsmarknaden.

LIA som en del av utbildningen

Kriterium: LIA är en väl fungerande del av utbildningen	Det finns brister	Behöver utvecklas	Uppfyller i hög grad
---	-------------------	-------------------	----------------------

Myndigheten bedömer att LIA är en integrerad och väl fungerande del av utbildningen.

Utbildningen innehåller som tidigare nämnt tre LIA-kurser och förläggs på två dagar i veckan och löper parallellt med en eller två andra kurser. Det upplägget gäller under hela utbildningen förutom för första terminen som inte innehåller någon LIA-kurs. Upplägget med LIA-kurserna skapar vinster för flera involverade parter i utbildningen där inlämningsuppgifterna är skapade så att dessa ofta innehåller underlag för en till ordinarie kurs än enbart LIA-kursen. Vidare är tanken i upplägget att arbetslivet och LIA-platsen får möjlighet att ha både en förstaårsstuderande och andraårsstuderande med på LIA under samma vecka om de så önskar. Samtidigt utifrån en mindre vårdcentral eller enhet som inte har tillgång till handledare på samma vis som större arbetsställen, medför upplägget med två dagar LIA att handledare lättare kan hantera sin arbetssituation. Detta upplägg är ett generellt önskemål från arbetslivet som har tillgodosetts.

Kursplaner för LIA har uppdaterats flera gånger i utbildningen. Under 2020 har den senaste översynen gjorts för andra och tredje LIA-kursen där ledningsgruppen skapade en arbetsgrupp som fick arbeta med LIA-kurserna och deras utformning för att säkerställa att de leder mot utbildningens mål. Även arbetsuppgifterna har uppdaterats i samband med detta med mer praktiska inslag och exempelvis att studerande i årskurs 2 fick vara handledare och mentorer för en dag för studerande på årskurs 1.

För att än mer säkerställa relevanta arbetsuppgifter för LIA-kurserna har utbildningen gjort så att vissa verksamheter exkluderas som röntgen eller patologen eftersom dessa saknar vissa arbetsuppgifter och journalsystem.

Lärare ger också konkreta exempel där kunskaper och erfarenheter från LIA kommer till användning i andra kurser och att det blir lättare för de studerande hitta kopplingar. Den bilden förstärks även av de studerande som i sina enkätsvar ger mycket höga betyg till LIA och den förståelsen som kursen gav.

LIA-handledningens kvalitet

Kriterium: De personer som anlitas som LIA-handledare har rätt kompetens	Det finns brister	Behöver utvecklas	Uppfyller i hög grad
--	-------------------	-------------------	----------------------

Myndigheten bedömer att utbildningsanordnaren säkerställer att handledningen under LIA håller hög kvalitet.

Alla LIA-handledare är utbildade och jobbar aktivt som medicinska sekreterare. För att säkerställa lämpliga arbetsuppgifter har skolan dessutom exkluderat några verksamheter som exempelvis inte kan erbjuda vissa nödvändiga arbetsuppgifter.

Skolan arbetar föredömligt genom att erbjuda två handledarkurser per år som en del av det systematiska kvalitetsarbetet vilket har lett att de ser fördelar som gagnar både LIA-platsen och den studerande. Många handledare är återkommande och det finns också före detta studerande som blir handledare på sina respektive arbetsplatser sedan.

För att säkerställa att handledarna utgår från kursmålen i sin bedömning av de studerandes prestationer, har skolan skapat ett kompendium med nödvändigt material som skickas till handledarna. Förutom det har skolan en halvtidsbedömning med ett trepartssamtal och avstämning där de utgår från kursmålen. På slutet görs det en slutbedömning med studerande och handledare.

Kvalitetsarbete

Kriterium: Det finns ett väl fungerande system för kvalitetsarbete	Det finns brister	Behöver utvecklas	Uppfyller i hög grad
--	-------------------	-------------------	----------------------

Myndigheten bedömer att det finns ett väl fungerande system för kvalitetsarbete.

Utbildningen har beskrivningar för systematiskt kvalitetsarbete och det genomförs i återkommande faser av planering, genomförande, utvärdering och förbättring. Till största hjälp för att driva fram kvalitetsarbete används olika utvärderingar i de olika faserna. Utbildningen har också använt sig av Myndigheten för yrkeshögskolan skapade självskattningsverktyget som en del i kvalitetsarbetet. Ett annat verktyg i kvalitetsarbetet är klassmöten på vilka utbildningsledaren får veta mer direkt om exempelvis rent praktiska saker som är viktiga för de studerande. Klassmöten är ett sätt att jobba aktivt med återkoppling och ett sätt att främja öppet klimat i studerandegruppen. Ytterligare sätt att jobba kvalitetshöjande har varit skapande av ett etiskt kontrakt vilket rapporten har beskrivit i en tidigare rubrik.

Studerande får via ett webbaserat verktyg utvärdera varje kurs utifrån kursmålen, upplägget samt undervisande personal. Resultatet av enkäten skickas både till studerande och undervisande personal. Enkäten redovisas på ledningsgruppens möten och eventuella åtgärder skapas. Vid ett tillfälle har utbildningen gett uppdrag till en tidigare studerande att göra en egen översyn angående utbildningens styrkor och svagheter som sedan har redovisats för ledningsgruppen under 2019 och som haft i sin tur inverkan på kursernas utformning.

Utbildningen startas varje termin med två utvecklingsdagar där personalgruppen hos anordnaren träffas och går igenom arbetsordningar, systematiska kvalitetsarbete och årshjul för alla anordnarens yrkeshögskoleutbildningar. Den årliga uppföljningen har lett exempelvis till att utbildningen Medicinska sekreterare har ändrat sina dokument hur de bedriver värdegrundsarbete. Tidigare arbetade de utifrån regionens gemensamma dokument som bedömdes för omfattande. Detta har nu anpassats specifikt för utbildningen.

Värdegrund

Kriterium: Utbildningsanordnaren har ett värdegrundsarbete som utgår från mångfald, likabehandling och jämställdhet mellan könen	Det finns brister	Behöver utvecklas	Uppfyller i hög grad
--	-------------------	-------------------	----------------------

Myndigheten bedömer att utbildningsanordnaren har ett aktivt värdegrundsarbete som utgår från mångfald, likabehandling och jämställdhet mellan könen.

Tidigare har utbildningen utgått från regionens gemensamma värdegrundsdocument men detta har nu ändrats och utbildningen har ett eget dokument som har reviderats och anpassats för utbildningen. Dokumentet finns tillgängligt för alla och ett ytterligare steg som görs som har med värdegrundsarbetet att göra är att skolan alltid utvärderar första veckan på utbildningen där policy för värdegrundsarbete och likabehandlingsplan tas upp. Under första veckan hade skolan två dagars introduktion där alla allmänna dokumenten för utbildningen förankrades. Vidare arbetar studerande utifrån gruppkontrakt som studerande själva har skapat och har till uppgift att hålla levande vid eventuella förändringar i gruppen eller gruppdynamiken vilket också har kopplingar till värdegrundsarbetet.

Utbildningen har haft en praktikant från Lunds universitet som har gått igenom material och ansökningsstatistik och gett olika förslag till vidare arbete för antagningsarbetet samt breddad rekrytering och mångfald. Utbildningen har för avsikt att hitta fler manliga förebilder som kan vara aktiva i utbildningen eller ledningsgruppen för att på så vis få fler manliga studerande på utbildningen. De ser möjligheter för detta via sina före detta manliga studerande där en nyligen har fått en chefsroll i regionen. Ledningsgruppen menar att de har diskuterat exempelvis om titeln medicinsk sekreterare möjligen påverkar männens yrkesval och om namnändringen till vårdadministratör eventuellt skulle göra skillnad så fler män söker till utbildningen. Detta är däremot

ingenting som vi kan hitta i de inskickade protokollen.

Könsfördelningen bland de studerande är ojämn. I de två pågående omgångarna finns en manlig studerande. Statistiken från SCB visar att 98 procent av medicinska sekreterare på svenska arbetsmarknaden är kvinnor.

Myndighetens identifierade förbättringsområden

- Utbildningsanordnaren tillsammans med ledningsgruppen bör ta fram en plan för hur antalet män som söker och påbörjar utbildningen kan ökas och därigenom bidra till att bryta könsstereotypa studie- och yrkesval.

Kvalitetsgranskningen har genomförts av utredare Senad Svraka. I granskningen har även utredare Fabian Zäll deltagit.